

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК



И.И. Буравлева
(расшифровка подписи)

«03» сентября 2025 г.

ТВЕРЖДАЮ:

Руководитель



Н.Н. Авдошина
(расшифровка подписи)

«03» сентября 2025 г.

**Внесение изменений в
положение об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения основной общеобразовательной школы № 19
имени Жигуленко Е. А. поселка Первомайского
муниципального образования Новопокровский район**

утверждено на общем собрании
трудового коллектива
«3» сентября 2025 г.

Филиал государственного казенного учреждения
Краснодарского края
«Центр занятости населения Краснодарского края»
в Новопокровском районе
Уведомительная регистрация
коллективного договора, соглашения
Дата 25.03.2025 № 07/24
Начальник отдела
наименование должности, подпись, Ф.И.О.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отраслевой системе оплаты труда работников МБОУ ООШ №19 мунципального

образования

Новопокровский район

1. Общие положения

1.1. Положение об отраслевой системе оплаты труда работников мунципального бюджетного образовательного учреждения основной общеобразовательной школы №19 имени Жигуленко Е. А. поселка

Первомайского мунципального образования Новопокровский район (далее - Положение) разработано в целях развития кадрового потенциала, совершенствования системы оплаты труда работников мунципального бюджетного образовательного учреждения основной общеобразовательной школы №19 имени Жигуленко Е. А. поселка Первомайского мунципального образования Новопокровский район мунципального образования Новопокровский район мунципального образования Новопокровский район, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности их труда и на основании следующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края:

Трудовой кодекс Российской Федерации (далее - ТК РФ);
Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);

постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее - Постановление № 225);

постановление Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС от 31 января 1985 г. № 31/3-30 «Об утверждении «Общих положений Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства СССР»; раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 1» (далее - Постановление № 31);

постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 г. № 37 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих» (далее - Постановление № 37);

постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 15 ноября 1999 г. № 45 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 2, разделы: «Литейные работы», «Сварочные работы», «Котельные, холодильноштамповочные, волоочильные и давяльные работы», «Кузнечно-прессовые и термические работы», «Механическая обработка металлов и других материалов», «Металлопокрытия и окраска», «Эмалирование», «Слесарные и слесарно-сборочные работы» (далее - Постановление № 45);

постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 5 марта 2004 г. № 30 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 51, разделы:

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 3 июля 2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих» (далее - Приказ № 248н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей руководителей, специалистов

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» (далее - Приказ № 217н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (далее - Приказ № 216н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии» (далее - Приказ № 121н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (далее - Приказ № 570);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» (далее - Приказ № 526);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 апреля 2007 г. № 243 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 3, раздел «Строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы» (далее - Приказ № 243);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 апреля 2007 г. № 243 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 3, раздел «Строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы» (далее - Приказ № 243);

приказ Министерства промышленности и торговли от 11 июля 2008 г. № 107н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников промышленности и торговли» (далее - Приказ № 107н);

«Работодатели» (далее - Приказ № 305Н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 июля 2008 г. № 339Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства» (далее - Приказ № 339Н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541Н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (далее - Приказ № 541Н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761Н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее - Приказ № 761Н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 № 1Н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования» (далее - Приказ № 1Н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 г. № 251Н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (далее - Приказ № 251Н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 августа 2011 г. № 916Н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта» (далее - Приказ № 916Н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. № 126Н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства» (далее - Приказ № 126Н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 г. № 165Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта» (далее - Приказ № 165Н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 мая 2012 г. № 547Н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в сфере переводческой деятельности» (далее - Приказ № 547Н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 559н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, специалистов в области охраны труда» (далее - Приказ № 559н);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2011 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее - Приказ № 536);

Закон Краснодарского края от 11 ноября 2008 г. № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края» (далее - Закон 1572-КЗ);

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (далее - Закон № 2770-КЗ);

постановление Губернатора Краснодарского края от 6 сентября 2023 г. № 684 об общих требованиях к положению об установлении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края» (далее - Положение);

отраслевое соглашение по учреждениям, находящимся в ведении министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Краснодарского края, регулирующие вопросы оплаты труда.

1.2. В Положении используются следующие понятия:

муниципальные образовательные учреждения (дошкольные образовательные учреждения, образовательные учреждения, учреждения, находящиеся в ведомственной принадлежности образования администрации муниципального образования);

район, осуществляющий управление в сфере образования (далее соответствующее - МОУ, Управление образования);

работник МОУ - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с МОУ в соответствии с ТК РФ;

руководитель и его заместитель, руководитель структурного подразделения и его заместитель, иной руководитель - работник МОУ, должность которого отнесена к категории административно-управленческой персонала и включена в один или несколько из следующих документов: номенклатуру, утвержденную Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 46 Федерального закона № 77-ФЗ, часть 1 раздела 1 «Должности руководителей» Постановления № 37, дел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» и квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов, служащих, утвержденного Приказом № 761н;

педагогический работник - работник МОУ, осуществляющий образовательную деятельность в соответствии с частью 2 статьи 46 областного закона № 273-ФЗ;

педагог - работник МОУ (за исключением работников МОУ, указанных в четвертом абзаце настоящего пункта, а также служащих (технических работников), освоивших специальную программу обучения (либо получающих образование соответствующего уровня, указанного в частях 3, 3¹, 4, 4¹ статьи 46 областного закона № 273-ФЗ) и обладающих специальными знаниями, необходимыми для выполнения трудовых функций, по должностям специалистов, предусмотренным Постановлением № 37, Приказом № 547н, Приказом № 559н, Приказом № 761н, Приказом № 541н, Приказом № 251н, Приказом № 916н, Приказом № 126н, либо имеющим профессиональный стандарт;

клад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

ставка заработной платы - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

1.3. Положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников МОУ за счет средств муниципального бюджета и бюджета дарского края.

Система оплаты труда за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, разрабатывается МОУ самостоятельно с учетом подходов к формированию систем оплаты труда, определенных настоящим Положением.

1.4. Положение включает:

общие положения;

основные условия оплаты труда работников МОУ;

порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей;

другие вопросы оплаты труда.

1.5. Оплата труда работников МОУ устанавливается с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

рекомендаций Российской Федерации по регулированию заработной платы;

региональных отношений;

согласования с Новопокровской районной организацией профсоюзного
союза работников народного образования и науки Российской Федерации

1.6. Условия оплаты труда работников, в том числе размеры оклада
должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационных и
стимулирующих выплат, показателей и критериев оценки эффективности
работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от
результата труда и качества оказанных государственных услуг (выполненных работ)
включаются обязательными для включения в трудовой договор.

При заключении трудовых договоров с работниками рекомендуется
использовать примерную форму трудового договора с работником муниципального
образования, приведенную в приложении 3 к Программе поэтапного
созревания системы оплаты труда в муниципальных учреждениях на 2012 -
2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от
26 ноября 2012 г. № 2190-р.

1.7. Определение размеров заработной платы работника осуществляется по
основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке
совместительства, раздельно.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях
неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится
пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным
законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,
коллективным или трудовым договором.

1.8. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации,
сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и
определяемыми размерами не ограничивается, за исключением случаев,
предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.9. На основе настоящего Положения разрабатываются положения об оплате
труда, не противоречащее Положению и действующему законодательству в сфере
труда.

1.10. Оплата труда работников производится в пределах фонда оплаты труда,
утвержденного в бюджетной смете или плане финансово-хозяйственной
деятельности учреждения на соответствующий финансовый год.

1.11. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций
учреждений в части оплаты труда работников, предусматриваемый Управлением
образования, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема
предоставляемых ими государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ,
сетевых показателей).

При оптимизации штатного расписания фонд оплаты труда не уменьшается.

1.12. Формирование фонда оплаты труда осуществляется в пределах
выделенных средств бюджета Краснодарского края, бюджета муниципального
образования и иных источников, не запрещенных законодательством Российской
Федерации.

Примерный Порядок формирования фонда оплаты труда за счет средств
бюджета Краснодарского края, бюджета муниципального образования
устанавливается локальным актом Управлением образования.

2. Основные условия оплаты труда работников

2.1. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе окладов (должностных окладов).

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы. Оплата труда педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом утвержденного объема педагогической работы.

2.3. Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителей учреждений, его заместителей), устанавливаемыми локальными нормативными актами учреждений, не могут быть ниже минимального размера ставки заработной платы первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общественные рабочие первого уровня», установленного подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 Положения.

2.3.2. Не допускается установление по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы (далее - ПКТ), различных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также установления диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням ПКТ, либо по должностям работников с равной сложностью труда по должностям служащих, не включенным в ПКТ.

2.4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников применительно к соответствующим ПКТ:
2.4.1. По общеправовым должностям руководителей, специалистов и служащих на основе ПКТ, утвержденных Постановлением № 37, Приказом № 247н, Приказом № 547н, Приказом № 559н, Приказом № 761н отнесенным к ПКТ «Общественные служащие второго уровня» (приложение 12):

- 1 квалификационный уровень - 8700 рублей;
- 2 квалификационный уровень отнесенным к ПКТ - 8787 рублей;
- 1 квалификационный уровень - 8961 рублей;

2.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем Учреждения на основе минимальных

2.5. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по должностям, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы (приложение 13):

старший специалист, старший специалист по закупкам - 9323 рубля;
ведущий специалист - 9508 рубля;
главный специалист - 9600 рублей;
ведущий библиотечный, контрактный управляющий, - 14003 рубля;
системный администратор, - 16926 рублей;
советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями - 14564 рубля.

«старший» - 9052 рубля, по
категории I квалификационного уровня, по
внутренней должности - 9141 рубля;
категории I квалификационного уровня, по
внутренней должности - 9230 рублей;
категории I квалификационного уровня, по
внешней должности - 9320 рублей;
категории I квалификационного уровня, по
внешней должности - 9052 рубля;
категории I квалификационного уровня, по
внешней должности - 9409 рублей;
категории I квалификационного уровня, по
внешней должности - 9499 рублей;
категории I квалификационного уровня, по
внешней должности - 9230 рублей;
категории I квалификационного уровня, по
внешней должности - 9323 рубля;
категории I квалификационного уровня, по
внешней должности - 9416 рубля;
категории I квалификационного уровня, по
внешней должности - 9508 рубля;
категории I квалификационного уровня, по
внешней должности - 9600 рублей;
категории I квалификационного уровня, по
внешней должности - 10703 рубля;
категории I квалификационного уровня, по
внешней должности - 10810 рубля;
категории I квалификационного уровня, по
внешней должности - 10917 рублей.

размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных с учетом отнесения занимаемых ими должностей и профессий рабочих к соответствующим квалификационным уровням ПКТ, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере труда.

2.7. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОУ, не включенных в ПКТ, устанавливаются руководителем учреждения с учетом:

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных Положением;

требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.8. При проведении индексации заработной платы размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.9. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с Приказом № 1601.

2.10. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам устанавливается в соответствии с приложением 2 к Положению.

2.11. Порядок и условия почасовой оплаты работников устанавливаются в соответствии с приложением 3 к Положению.

2.12. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, отражены в приложении 4 к Положению.

2.13. Порядок зачета педагогическим работникам в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации установлен в приложении 5 к Положению.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере. В этих целях работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- за выполнение работ различной квалификации;
- за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за выполнение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

за сверхурочную работу;
за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
за работу в ночное время;
за работу со сменными, составными и государственную тайну;
за работу в сельской местности;
за специфику работы;
за доплатные виды работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью.

3.2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ.
Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, должен составлять не менее трех процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для данных видов работ с нормальными условиями труда.
В случае если отраслевым (межотраслевым) соглашением повышение оплаты труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установлено в большем размере, то размер данного повышения оплаты труда устанавливается в размерах, определенных отраслевым (межотраслевым) соглашением.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть уменьшены, а размеры выплат снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых повышений оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу Положения при условии соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.
Руководитель учреждения обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Размеры и условия доплат работникам за работу в условиях с раздельным рабочим днем на части контрактных договоров в трудовых договорах.

3.3.1. Оплата труда за выполнение работ различной квалификации

3.2. Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 150 ТК РФ.

3.3. Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни - в соответствии со статьей 153 ТК РФ, за работу в ночное время - в соответствии со статьей 154 ТК РФ. Ночным временем считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. За каждый час работы в ночное время оплата повышается в размере 35 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников учреждения.

Размер повышения оплаты труда (доплат, надбавок, коэффициентов и иного) в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, и оплата установленных повышений такого повышения определяются в Положении об оплате труда, коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения объема работ, выполняемых работником без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Дополнительными основаниями для установления выплат за увеличение объема работ также являются:

- превышение списочной наполняемости классов по состоянию на 1 сентября соответствующего года (без учета обучающихся, состоящих в списках классов, но обучающихся на дому или в медпунктах организаций, а также экстернов) - 26 и более человек;
- замещение временно отсутствующих по болезни или по другим причинам педагогических работников одновременно в двух классах (группах, подгруппах) (по предметам, где предусмотрено деление классов (групп) на подгруппы);
- осуществление образовательной деятельности в классах (группах), в состав которых входит обучающийся (обучающиеся) с ограниченными возможностями здоровья.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную

и Федерации. Специальным, педагогическим работникам, работающим в (филиалах, их подразделениях или зданиях, в которых осуществляется ведение сельского процесса на основании лицензии на образовательную деятельность (на), расположенных в сельской местности и в поселках городского типа, вается выплата компенсационного характера в размере 2500 рублей (не 18).

Занная выплата устанавливается пропорционально установленной ставке, педагогической работе).

Выплаты за специфику работы устанавливаются к окладу (должностному ставке заработной платы в соответствии с приложением 6 к Положению. Платы, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются по одному или по выбору работника.

Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные функции педагогических работников, непосредственно связанную с частью по реализации образовательных программ:

выполнение функций классного руководителя (куратора) за счет средств Краснодарского края;

выполнение функций классного руководителя (куратора) за счет средств нового бюджета;

проверку письменных работ исходя из количества обучающихся за проверку (начальные классы: 20 рублей математика, 20 рублей русский язык; 5-7 классы: 20 рублей русский язык; литература 9 класс 20 рублей; математика 20 : русским языком 20 рублей; литература 9 класс 20 рублей; математика 20 : заведение элементами инфраструктуры учебными кабинетами, кабинетами, мастерскими, учебно-опытными участками и другие) 1000 рублей; руководством методическими объединениями (если не установлена другая выплата за квалификационную категорию «педагог-методист») от 1000 рублей;

осуществление иных дополнительных видов работ, рекомендованные и размеры которых могут утверждаться локальным актом Управлением.

2.3 Особенности режима рабочего времени и отрыва педагогических и иных работников организаций, осуществляющих деятельность, утвержденный Приказом № 536, другой частью, определенной с учетом должностных обязанностей, странных квалификационными характеристиками по должностям, работниками, ведущими преподавательскую работу, и не являющейся темным видом работ, выполняемых педагогическими работниками с их тем образом жизни: самостоятельно - подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и организации образовательной деятельности в разработке рабочих

39.2. за счет средств федерального бюджета в размере 10000 рублей согласно

19.

В рамках Положения классом-комплексом считается группа обучающихся из

и более классов, обучение которых ведется одновременно один и тот же учитель.

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, а также периоды

(приостановки) для обучающихся занятия по санитарно-

эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с

основными учебными периодами оплачиваемыми и ежегодными

оплачиваемыми отпусками, выявляются для работников,

39.1. за счет средств федерального бюджета в размере 10000 рублей согласно

19.

В рамках Положения классом-комплексом считается группа обучающихся из

и более классов, обучение которых ведется одновременно один и тот же учитель.

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, а также периоды

(приостановки) для обучающихся занятия по санитарно-

эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с

основными учебными периодами оплачиваемыми и ежегодными

оплачиваемыми отпусками, выявляются для работников,

39.1. за счет средств федерального бюджета в размере 10000 рублей согласно

19.

В рамках Положения классом-комплексом считается группа обучающихся из

и более классов, обучение которых ведется одновременно один и тот же учитель.

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, а также периоды

(приостановки) для обучающихся занятия по санитарно-

эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с

основными учебными периодами оплачиваемыми и ежегодными

оплачиваемыми отпусками, выявляются для работников,

39.1. за счет средств федерального бюджета в размере 10000 рублей согласно

19.

В рамках Положения классом-комплексом считается группа обучающихся из

и более классов, обучение которых ведется одновременно один и тот же учитель.

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, а также периоды

(приостановки) для обучающихся занятия по санитарно-

эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с

основными учебными периодами оплачиваемыми и ежегодными

оплачиваемыми отпусками, выявляются для работников,

достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, платы за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов не достигения;

платы за высокие показатели результативности, высокие академические и 1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере):
Работникам (в том числе руководителям учреждений, его заместителям) устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера (в

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5. Отдельным категориям работников высшим исполнительным органом
ского края могут устанавливаться другие выплаты компенсационного

2770-КЗ.

венной итоговой аттестации в соответствии с положениями статьи 31
ается комиссия за работу по подготовке и проведению указанной
ной работы на период проведения государственной итоговой аттестации,
с общего и среднего общего образования в рабочее время и освобождения
ки государственной итоговой аттестации по образовательным программам
ским работникам, участвующим по решению Управления образования в
47 Федерального закона № 273-ФЗ

ное.

ной нагрузке (педагогической работе), если настоящим разделом не
ному окладу), ставке заработной платы работников пропорционально
Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу
ируются в трудовых договорах работников.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера
ративными правовыми актами, содержащими нормы права.
ыми актами в соответствии с трудовым законодательством, Положением и
аются коллективными договорами, соглашениями, локальными
Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера
м, учебными пособиями и трудоемкость работы по их содержанию.

твенного объекта, учебно-консультативного пункта оборудования,
ководителем учитываются осаншенность кабинета (лаборатории), учебно-
кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками и
установления доплат за заведование элементами инфраструктуры

ими.

бными участками и другое) и за руководство методическими
и инфраструктурой (учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими,
важные размеры выплат за проверку письменных работ, за заведование
Локальным актом Управления образования могут утверждаться
для до истечения срока действия тарификации.

периоды производятся выплаты за осуществление функций классного
них функций классного руководителя, рабочим временем. За работу в

и управления учебным процессом, создание краевых

выплат за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их

выполнения);

выплат за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном

размере, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке

работной платы, по одному или нескольким основаниям.

Рекомендуемый размер указанной надбавки - до 300%.

Стимулирующая надбавка устанавливается сроком на месяц, квартал, полугодие, год (но не более чем на один календарный год), по истечении которого

может быть сохранена или отменена на основании локального акта.

4.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ.

4.1.3. Выплаты за выслугу лет, которая устанавливается работникам в

зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования,

культуры, культуры и спорта, иных сферах, соответствующих сфере работы, с учетом

положений 4 и 5 к Положению.

Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки

работной платы):

1) работникам МОУ (за исключением работников МБОУ ДО СШ «Юность») в

зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, с учетом

положений 4 и 5 к Положению:

4.1.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке

работной платы за квалификационную категорию:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;
при выслуге лет от 3 до 10 лет - 10%;
при выслуге лет от 10 до 20 лет - 15%;
при выслуге лет от 20 лет - 20%;

4.1.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке

работной платы за наличие высшей квалификационной категории;

0,20 - при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 - при наличии первой квалификационной категории;

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке

работной платы за наличие квалификационных категорий «педагог-наставник»,

«педагог-методист» устанавливается педагогическому работнику без учета

фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы) должностно к

работной платы за наличие квалификационной категории, но при

условии выполнения педагогическим работником дополнительных обязанностей,

связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

Контроль за выполнением педагогическим работником дополнительных

обязанностей, связанных с методической работой или наставнической

деятельностью, возлагается на руководителя учреждения и (или) его заместителей.

4.15. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставка заработной платы за ученую степень, почетное звание, спортивное звание, разряд,

1) рекомендуемые размеры повышающего коэффициента работникам за ученую степень, почетное звание;

0,30 - за ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей государственной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее - ВАК) решения о выдаче диплома);

0,20 - за ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,10 - за почетное звание (нагрудный знак) «Заслуженный», «Народный», «Почетный»;

Повышающий коэффициент, предусмотренный настоящим подпунктом, устанавливается устанавливается по одному из имеющихся оснований по выбору

4.16. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставка.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы, включая возраст до 35 лет включительно и условия повышения коэффициента в отношении молодых специалистов. Размер и условия повышения коэффициента в отношении специалистов в возрасте до 35 лет и работников за наступившее

определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Персональный повышающий коэффициент на определенном периоде времени в течение года устанавливается на определенный период времени в течение года.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента - до 2,0.

4.17. Выплата отдельным категориям работников, реализующих программы

исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам), за организацию работы по профиликте наркомании среди обучающихся (далее - отдельные категории работников, ежемесячная выплата за организацию работы по профиликте наркомании среди обучающихся

ответственно).

Периодические выплаты за организацию работы по профиликте наркомании среди обучающихся

профиликте наркомании среди обучающихся

ответственно).

Периодические выплаты за организацию работы по профиликте наркомании среди обучающихся

ответственно).

Периодические выплаты за организацию работы по профиликте наркомании среди обучающихся

ответственно).

4.4. Применение повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами

4.3. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, устанавливаются пропорционально ставке, объему учебной нагрузки (педагогической

4.1.1, 4.1.2, 4.1.6, 4.1.8 пункта 4.1 настоящего раздела,

представления руководителя соответствующих структурных подразделений учреждения, занятых в структурных подразделениях учреждения, - на

заместителей руководителей;

заместителей руководителей, главным образом руководителей, - по представлению заместителей

заместителей руководителей непосредственно;

заместителей руководителей, главных специалистов и иных работников, замещением на оплату труда:

премиальные выплаты осуществляются по решению руководителя в пределах

премиальной заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной

4.2. Премии, предусмотренные подпунктом 4.1.8, учитываются в составе

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу

премии, предусмотренной подпунктом, выплачивается

премии, предусмотренной подпунктом, выплачивается

премии, предусмотренной подпунктом, выплачивается

премии, предусмотренной подпунктом, выплачивается

премии, предусмотренной подпунктом, выплачивается

премии, предусмотренной подпунктом, выплачивается

премии, предусмотренной подпунктом, выплачивается

премии, предусмотренной подпунктом, выплачивается

премии, предусмотренной подпунктом, выплачивается

премии, предусмотренной подпунктом, выплачивается

премии, предусмотренной подпунктом, выплачивается

премии, предусмотренной подпунктом, выплачивается

премии, предусмотренной подпунктом, выплачивается

4.12. Доплата педагогическим работникам в возрасте до 35 лет, проработавшим в течение года со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальном образовании учреждении по основному месту работы и по основной специальности, согласно приложению 15 к настоящему Положению.

4.11. Доплата педагогическим работникам в возрасте до 35 лет, проработавшим в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальном образовании, согласно приложению 15 к настоящему Положению.

4.10. Отдельным категориям работников высшим исполнительным органом государственного образования могут устанавливаться другие выплаты стимулирующего характера в соответствии с условиями их работы, в том числе в зависимости от сложности выполняемых работ, характера выполняемых работ, а также в зависимости от других факторов, влияющих на качество выполнения работ. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с условиями их работы, в том числе в зависимости от сложности выполняемых работ, характера выполняемых работ, а также в зависимости от других факторов, влияющих на качество выполнения работ.

4.9. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по результатам оценки деятельности руководителей, преподавателей и иных работников образовательной организации, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в зависимости от сложности выполняемых работ, характера выполняемых работ, а также в зависимости от других факторов, влияющих на качество выполнения работ. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с условиями их работы, в том числе в зависимости от сложности выполняемых работ, характера выполняемых работ, а также в зависимости от других факторов, влияющих на качество выполнения работ.

4.8. Выплаты стимулирующего характера не образуют новой оклада. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с условиями их работы, в том числе в зависимости от сложности выполняемых работ, характера выполняемых работ, а также в зависимости от других факторов, влияющих на качество выполнения работ.

4.7. Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается в соответствии с условиями их работы, в том числе в зависимости от сложности выполняемых работ, характера выполняемых работ, а также в зависимости от других факторов, влияющих на качество выполнения работ. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с условиями их работы, в том числе в зависимости от сложности выполняемых работ, характера выполняемых работ, а также в зависимости от других факторов, влияющих на качество выполнения работ.

4.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с условиями их работы, в том числе в зависимости от сложности выполняемых работ, характера выполняемых работ, а также в зависимости от других факторов, влияющих на качество выполнения работ. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с условиями их работы, в том числе в зависимости от сложности выполняемых работ, характера выполняемых работ, а также в зависимости от других факторов, влияющих на качество выполнения работ.

4.5. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подпунктами 4.1.3 - 4.1.5 пункта 4.1 Положения осуществляются в первоочередном порядке.

4.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с условиями их работы, в том числе в зависимости от сложности выполняемых работ, характера выполняемых работ, а также в зависимости от других факторов, влияющих на качество выполнения работ. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с условиями их работы, в том числе в зависимости от сложности выполняемых работ, характера выполняемых работ, а также в зависимости от других факторов, влияющих на качество выполнения работ.

4.16-4.17. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с условиями их работы, в том числе в зависимости от сложности выполняемых работ, характера выполняемых работ, а также в зависимости от других факторов, влияющих на качество выполнения работ. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с условиями их работы, в том числе в зависимости от сложности выполняемых работ, характера выполняемых работ, а также в зависимости от других факторов, влияющих на качество выполнения работ.

54. В соответствии со статьей 145 ТК РФ предельный уровень соотношения заработной платы руководителя учредения, его заместителей, (с учетом

53. С учетом условий труда руководителям могут устанавливаться выплаты

525. Трудовой договор с руководителем учредения заключается в форме с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме договора с руководителем государственного (муниципального)

524. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учредения устанавливаются на 25 процентов ниже должностного оклада руководителя

523. Порядок отнесения по группам по оплате труда руководителя учредения по группам по оплате труда руководителя учредения приказом Управлением образования.

522. Размер должностного оклада руководителя учредения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителя, в частности с учетом сложности труда, масштаба управления, особенностей значимости, значимости. Минимальные размеры должностных окладов заместителей учредения приведены в приложении 8 к Положению.

521. Размер должностного оклада руководителя учредения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда, но не ниже минимальных размеров должностных окладов, установленных Положением.

52. Установление должностных окладов руководителя, заместителей

51. Заработная плата руководителя учредения, его заместителей состоит из

416. Дополнительное стимулирование отдельных категорий работников в размере 3000 рублей, согласно приложению 24 к настоящему Положению.

415. Ежемесячная дополнительная выплата учителям и отдельным категориям работников в размере 1000 рублей, согласно приложению 23 к

414. Ежемесячная выплата денежного вознаграждения советникам директоров в размере 5000 рублей, согласно приложению 21 к настоящему Положению.

413. Ежегодная денежная выплата к началу учебного года педагогическим работникам общеобразовательных учреждений в размере 5 750 рублей, согласно

16 к

Выплата из всех источников финансирования (без руководителя учреждения, с учетом всех видов финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 8 и устанавливается на календарный год.

Уровень соотношения средней заработной платы руководителей, заместителей и средней заработной платы работников списочного состава определяется путем деления средней заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, на среднюю заработную плату работников списочного состава этого учреждения (без руководителей заместителей).

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, его заместителей и средней заработной платы работников учреждения может быть установлен в отношении образования в отношении руководителя, его заместителей, включенных в соответствующий перечень, утверждаемый в решении образователя образования.

По решению образователя руководителя, его заместителя, на определенный период может устанавливаться предельное соотношение средней заработной платы в индивидуальном порядке без учета среднесписочной заработной платы работников (для вновь создаваемых учреждений, при простоях в деятельности учреждения, в том числе в связи с капитальным ремонтом, реструктуризацией), но не более 6,0 для руководителя учреждения и не более 5,0 для заместителя руководителя.

5.5. По решению образователя руководителя учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, размеры которых зависят от выполнения ими целевых показателей эффективности работы, выполнения индивидуальных заданий (выполнения работ).

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплаты стимулирующего характера руководителю определяются в решении образователя.

5.6. Руководитель учреждения, заместитель руководителя вправе по своей инициативе осуществлять педагогическую (педагогическую) деятельность (при соответствии необходимым условиям) в том же учреждении.

Целью труда руководителей учреждений и заместителей руководителей за осуществление педагогической (педагогической) работы устанавливается по каждой должности (виду работы) и осуществляется на условиях, определенных для педагогических работников.

Предельный объем педагогической (педагогической) работы, который должен выполняться руководителем учреждения, определяется в соответствии с условиями выполнения педагогической (педагогической) работы, который должен выполняться заместителем руководителя учреждения, с учетом особенностей определения учебной нагрузки лиц, замещающих должности руководителей учреждений, заместителями руководителя учреждения, с учетом особенностей определения учебной нагрузки лиц, замещающих должности руководителей учреждений, с учетом особенностей выполнения премиальных выплат в зависимости от результатов деятельности в

5.7. Руководителям учреждений по решению образователя могут устанавливаться премиальные выплаты с учетом результатов деятельности в

... с порядком, критериями оценки и показателями эффективности работы,

... Управлением образования.

Размеры премирования руководителей образования, порядок и критерии

... к трудовому договору с руководителем образования сроком не более чем

... (по 31 декабря включительно).

5.8. В случае если в соответствии с положениями статей 60.2, 151 ТК РФ с

... согласно приказа МОУ управления образования на него

... осуществляется выполнение обязанностей руководителя данного учреждения, с

... не заключается новый трудовой договор и на указанного работника не

... распределяются положенные в настоящее время разряда.

В приказе управления образования о возложении временного исполнения

... обязанности руководителя учреждения указывается размер ежемесячной доплаты за

... выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от

... работы, определенной трудовым договором, заключенным работником с этим же

... учреждением.

Предельный размер доплаты не может превышать однократного минимального

... разряда должностного оклада руководителя, предусмотренного пунктом 5.2

... разряда.

6. Другие вопросы оплаты труда

4.1. Из фонда оплаты труда работникам (в том числе руководителям) может предоставляться материальная помощь в

... на условиях, определенных в отношении:

... (за исключением руководителей учреждений) - локальным

... (за исключением руководителей учреждений) - локальным

При расчете доплат до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются выплаты компенсационного характера:

за выполнение работником удержания в течение установленного порядка работ (смены) наряду с работами, определенными трудовым договором, дополнительными работами по другой или такой же профессии (должности), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу;

за работу в ночное время;

за работу с вредными или опасными условиями труда, производящую доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за календарный месяц.

4.2. Управлением образования может быть предоставлено удержанию право

сдельных систем оплаты труда (в том числе для отдельных категорий работников) удержания или отдельных категорий работников, в отношении которых объем средств на оплату труда работников, в отношении которых не применяется, исходя из производственной необходимости и экономической целесообразности.

4.3. Условием введения сдельной системы оплаты труда является утверждение (с учетом требований удержания) норм труда и

4.4. В пределах объема средств на оплату труда работников руководителем формируется штатное расписание, которое утверждается приказом

руководителя учреждения.

Изменение штатного расписания производится на основании приказа

руководителя учреждения.

Штатное расписание составляется по видам персонала по всем структурным подразделениям учреждения, сформированным в соответствии с их уставом.

В штатном расписании указывается должность работника учреждения, в штатном расписании работника учреждения, трудовые обязанности на штатные должности, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными актами в сфере оплаты труда, численный состав работников учреждения должен быть достаточным для выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных образовательным учреждением.

4.5. Целью унификации подходов к определению штатной численности и фонда оплаты труда учреждения образования вправе принять

утверждения методических рекомендаций:

по определению штатной численности работников (типовые штаты);

по установлению типовых тарификационных списков педагогических работников и других работников.

6.7. Приказом Управления образования утверждаются:

1) перечни должностей, относимых к:

- основному персоналу (педагогические работники);

- административно-управленческому персоналу;

- вспомогательному персоналу;

2) предельная доля оплаты труда работников административно-педагогического и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников муниципального бюджета
общегообразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы
№19 имени Жигуленко Е. А. поселка
Первомайского муниципального
образования Новопокровский район

ОСОБЕННОСТИ

установления объема учебной нагрузки педагогических работников
МБОУ ООШ №19

1. Педагогическим работникам (учителям) образовательных учреждений устанавливается норма часов учебной работы за ставку заработной платы в размере 720 часов в год и определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

2. Учебная нагрузка на учебный год для педагогического работника образовательных учреждений определяется в верхнем пределом 1440 часов. Учебная нагрузка распределяется руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

3. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику при заключении трудового договора, не может быть уменьшен на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения числа рабочих часов по учебным планам и программам.

4. Учебная нагрузка в выходные дни и нерабочие праздничные дни не планируется.

5. Предельный объем учебной нагрузки, который может выполняться в том же образовательном учреждении руководителем образовательного учреждения, определяется в соответствии с условиями (включая замещение руководителя), - руководителем учреждения.

Педагогическая иная работа руководителя образовательного учреждения по совместительству может иметь место только с разрешения администрации образования.

6. Предоставление педагогической работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работников предприятий, учреждений и организаций осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и при условии, если педагогические работники, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены педагогической работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

7. Учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся в

Н.Н. Авдошина



Директор МБОУ СОШ №9

отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, при распределении ее на очередной учебный год устанавливается на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим преподавателям на период нахождения в этом отпуске.

8. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена педагогическим работником в связи с нахождением в ежегодном основном или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенным ему годовым учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

Педагогическим работникам, находящимся в ежегодном основном или в дополнительном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном основном или в дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта.

Педагогическим работникам, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

9. В случае фактического выполнения педагогическим работником учебной работы в день выдачи листа нетрудоспособности, в день отъезда в командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

10. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого педагогическим работником в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не считая отпусков с ежегодным основным или в дополнительном оплачиваемом отпуском.

11. Преподавателям образовательных учреждений, применяющих норму часов учебной работы 720 часов в год за ставку заработной платы, учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным абзацем первым пункта 8, до конца учебного года, а также в период каникул, не считая отпусков с ежегодным основным или в дополнительном оплачиваемом отпуском, и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

В течение учебного года устанавливается размер, установленный в начале учебного года.

Приложение 2

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 19 имени Жигуленко Е. А. поселка Первомайского муниципального образования Новопокровский район

ПОРЯДОК

исчисления заработной платы педагогическим работникам

МБОУ ООШ №19

Порядок определяет механизм исчисления заработной платы педагогическим работникам муниципальных образований, в том числе и полномочия уполномоченных лиц.

1. Месечная заработная плата педагогических работников определяется с учетом ставок заработной платы, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании данных о фактически отработанных часах в соответствии с нормами часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата педагогических работников за работу в других образовательных учреждениях (школах или детских дошкольных учреждениях), осуществляемую на условиях совместительства; для которых данное образование является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с муниципальным законодательством, а также по определению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной муниципальной группе.

1.1. Установленная педагогическим работникам при тарификации месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.2. Тарификацию педагогических работников для определения их заработной платы за фактический объем учебной нагрузки рекомендуется производить один раз в год (на 1 сентября), но раздельно по полугодиям (за второй период), если учебными планами на каждое полугодие (на иной период) предусмотрено разное количество часов в неделю на предмет (дисциплину).

1.3. Исчисление заработной платы педагогических работников за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в муниципальных организациях, а также педагогических работников образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность в очно-заочной форме, в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год - на начало первого и второго учебных полугодий.

Н.Н.Авдошина



№ 19

Тарификация педагогических работников, осуществляющих обучение обучающихся, находящимся на длительном лечении в больницах, если достоянная сменяемость обучающихся влияет на учебную нагрузку педагогических работников, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия все 100 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а 80 процентов от этого объема часов. Месчаная заработная плата за часы преподавательской работы будет определяться в этом случае путем умножения ставки заработной платы на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого полугодия, и деленной на установленную норму часов в неделю. Установленная таким образом месчаная заработная плата учителя рассчитывается до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании учебного года по полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном году на прием устных и письменных зачетов производится на среднее число обучающихся: в группе от 9 до 15 человек - на 12, в группе от 16 до 20 человек - на 18. 1.5. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних месяцев обучающиеся, а также в периоды отмены (приостановки) учебных занятий обучающиеся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда работников МБОУ СОШ №3, осуществляющих образовательную деятельность в течение учебного года, в том числе на условиях совместительства (совмещения), производится из средств заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановке) учебных занятий образовательного процесса, оказания услуг по присмотру и уходу за детьми) лицам, работающим на условиях совместительства, производится оплата за это время не в полном объеме.

Приложение 3
к Положению об оплате труда
работников муниципального бюджета
общееобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы
№19 имени Жигуленко Е. А. поселка
Первомайского муниципального
образования Новопокровский район

ПОРЯДОК

и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

1. Почасовая оплата труда педагогических работников, в отношении

которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования, применяется при оплате:
за часы, выполняемые в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, которое продолжалось не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы, выполняемые педагогическими работниками при работе с обучающимися, получающими образование в очной форме, находящимися на длительном лечении в медицинских организациях или на дому, сверх объема, установленного им при аттестации;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы при оплате за часы педагогическую работу в объеме 300 часов в год в другом учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации в соответствии с пунктом 1 приложения 2 к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образований учреждений.

При замещении отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников оплата педагогической работы производится по часовой ставке замещающего работника.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления суммы заработной платы за месяц педагогического работника на среднеемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Сумма заработной платы в месяц педагогического работника для определения часовой ставки исходит из:
должностного оклада, ставки заработной платы;
выплат компенсационного характера: за специфику работы, за работу в сельской местности;
выплат стимулирующего характера: за выслугу лет, за наличие квалификационной категории, за наличие ученой степени, за наличие

Выплаты стимулирующего характера, установленной постановлением администрации (губернатора) Краснодарского края от 7 февраля 2012 г. № 113 «О введении и об условиях осуществления выплат отдельным категориям работников государственных учреждений, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и департаменту по делам молодежи, военным вопросам и работе с добровольной молодежью Краснодарского края» по занимаемой должности педагогического работника. Среднемесячное количество рабочих часов определяется:

для педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы (нормы часов учебной (преподавательской) работы) в неделю, путем умножения норм часов педагогической работы на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления на количество результатов работы на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году);

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения с учетом фактической преподавательской работы на общих основаниях с учетом увеличения недельной (месячной) учебной нагрузки при внесении изменений в тарификацию.

2. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, учителей предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для проведения конкурсов работ, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются в соответствии с

Директор МБОУ ООШ № 19 Н.Н. Авдошина



Приложение 4
 к Положению об оплате труда
 работников муниципального бюджета
 общеобразовательного учреждения
 основной общеобразовательной школы
 №19 имени Жигуленко Е. А. поселка
 Первомайского муниципального
 образования Новопокровский район

ПЕРЕЧЕНЬ

учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж работы в сфере образования

Наименование учреждений и организаций	1
Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, преподаватели (основ безопасности жизнедеятельности, призывной подготовки), руководители физического воспитания, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования, инструкторы по физкультуре, директора	2
заместители директоров по учебной, учебно-воспитательной, воспитательной работе	

Примечание. В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в образовательных учреждениях и организациях, обеспечивающих образование для взрослых, работников органов исполнительной власти, краевой, областной больницы.



Н.Н. Авдошина

Приложение 5
к Положению об оплате труда
работников муниципального бюджета
общееобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы
№19 имени Жигуленко Е. А. поселка
Первомайского муниципального
образования Новопокровский район

ПОРЯДОК

зачета педагогическим работникам государственных
образовательных организаций и государственных
учреждений образования Краснодарского края в
педагогический стаж времени работы в отдельных
учреждениях (организациях), а также времени
учреждения в учреждениях высшего и среднего
профессионального образования и службы в Вооруженных
Силах СССР и Российской Федерации

1. Порядок устанавливает служба зачета педагогическим работникам в
педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях высшего и
профессионального образования и службы в Вооруженных Силах
СССР и Российской Федерации, с целью преемственности зачета
2. Педагогическим работникам педагогический стаж засчитывается без
всех условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один
год военной службы за один день работы, а время нахождения на военной
службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста
фильмотеки.
3. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы
считываются следующие периоды времени при условии, если этим
периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно
предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая
деятельность:

3.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской
Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского
состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и
отрядах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 2
приложения.

3.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и
иных должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций

Н.Н. Авдошина



Директор МБОУ ООШ №19

5. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медсестры асельной группы (раннее дошкольного возраста) дошкольных образовательных организаций, групп медсестры домов ребенка, а воспитателям асельных групп (раннего возраста) - время работы на методических должностях.

6. Решение конкретных вопросов о соответствии работы в учреждениях, организациях и службах в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) осуществляет руководитель МОУ по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

7. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в образовательных организациях высшего или среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки».

8. Работникам учреждений и организаций, выполняемой помимо основной работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы в образовательных организациях на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

9. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшему порядку исчисления педагогического стажа за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Приложение 6
 к Положению об оплате труда
 работников муниципального бюджета
 основной общеобразовательной школы
 №19 имени Жигуленко Е. А. поселка
 Первомайского муниципального
 образования Новопокровский район

Выплаты за специфику работы работникам

Размер выплаты, рублей, процент повышения к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы	3	2	1	1	1	
Наименование выплаты за специфику работы в муниципальных образовательных учреждениях			За работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в созданных для них образовательных организациях, классах, отделениях, группах	За работу в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в общеобразовательных учреждениях со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус», «казачий кадетский корпус» - работникам	За работу в учреждениях (организациях) для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, в центрах дистанционного образования детей-инвалидов - работников, специалистов, работающих в психолого-педагогической и медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах	За работу в общеобразовательных организациях, созданных при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, - работникам; за работу в указанных общеобразовательных
Размер выплаты, рублей, процент повышения к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы	2000 рублей	до 20 процентов	до 20 процентов	до 20 процентов	50 процентов дополнительно на 10 процентов	

3	2	1
	учреждениях, занятиях обучением лиц, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого или особого режима, - работникам	5
до 20 процентов	Педагогическим работникам за обучение на дому и в методических организациях обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении; педагогическим работникам за обучение детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые получают образование на дому	6
до 30 процентов	Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд)	7
20 процентов	Руководителям образовательных учреждений, методическим работникам за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) в том числе с задержкой психического развития	



[Handwritten signature]

Н.Н. Авдошина

Директор МБОУ ООШ № 19

Приложение 8
 к Положению об оплате труда
 работников муниципального бюджета
 общеобразовательного учреждения
 основной общеобразовательной школы
 №19 имени Жигуленко Е. А. поселка
 Первомайского муниципального
 образования Новопокровский район

МИНИМАЛЬНЫЕ

размеры должностных окладов руководителей

№	Мunicipальные образовательные учреждения, группы по учреждению, группы по оплате труда	Минимальный размер должностного оклада по наименьшей группе оплаты труда руководителей (далее - минимальный оклад)	МОУ
1	2	3	4
1. Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществляющие образовательную деятельность			
1	2	3	4
2	МОУ VI группы по оплате труда руководителей (численность учащихся от 51 чел. до 100 чел.)	37 040,00	1,2



Н.Н. Авдошина

(Handwritten signature)

Директор МБОУ ООШ №19

Приложение 10
 к Положению об оплате труда
 работников муниципального бюджета
 общеобразовательного учреждения
 основной общеобразовательной школы
 №19 имени Жигуленко Е. А. поселка
 Первомайского муниципального
 образования Новопокровский район

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ
 (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗА РАБОТНОЙ ПЛАТЫ
 по профессиональным квалификационным группам (ПКГ)**

1. По занимаемым должностям работников муниципальных
 общеобразовательных учреждений

№ п/п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Должностей	оклад, руб.
1		2	3
1	Должности педагогических работников		
1.1	2 квалификационный уровень: Концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог		16771,00
1.2	3 квалификационный уровень: Воспитатель; педагог-психолог		16926,00
1.3	4 квалификационный уровень: Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)		17081,00



Директор МБОУ СОШ №19

[Handwritten signature]

Н.Н. Авдошина

Приложение 12
к Положению об оплате труда
работников муниципального бюджета
общественного учреждения
основной общеобразовательной школы
№19 имени Жигуленко Е. А. поселка
Первомайского муниципального
образования Новопокровский район

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ
по профессиональным квалификационным группам
общественных учреждений и служб
образовательных и общеобразовательных учреждений

Квалификационный уровень	1	2	3
Должностной оклад, руб.	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Должностной оклад, руб.	Должностной оклад, руб.
1. Общественные должности служащих первого уровня			
1 квалификационный уровень	Депроизводитель	8700,00	
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого уровня, по которым устанавливается производное наименование «старший»	8787,00	
2. Общественные должности служащих второго уровня			
1 квалификационный уровень	Лаборант, секретарь руководителя, специалист по кадрам	8961,00	
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	9052,00	
3 квалификационный уровень	(шеф-повар), заведующий столовой. Должности служащих первого уровня, по которым устанавливается I внутренняя категория	9320,00	
3. Общественные должности служащих третьего уровня			
1 квалификационный уровень	программист, электроник;	9290,00	
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого уровня, по	9323,00	

	внутридолжностная категория	3
1	2	
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться внутридолжностная категория	9416,00
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться категория «ведущий»	9508,00
4. Общеправительские должности рабочих первого уровня		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение I квалификационного разряда: гардеробщик; дворник; источник; сторож (вахтер); кладовщик; электромонтер	8446,00
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 квалификационного разряда: кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды; повар 2 разряда; подсобный рабочий; рабочий по обслуживанию и ремонту зданий; уборщик служебных помещений; помощник повара; кастиляница	8700,00
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда: повар 3 разряда; электромонтер; котельной; лаборант	8961,00

Н.Н. Авдошина




Директор МБОУ ООШ № 19

1	I квалификационный уровень	<p>Наименования профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 разряда: слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; повар 4 разряда; костюмер; оператор котельной;</p>	9230,00
I квалификационный уровень	<p>Наименования профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 разряда: водитель автомобиля; техник по программному обеспечению.</p>	10391,00	

Приложение 13
 к Положению об оплате труда
 работников мунципального бюджетного
 общеобразовательного учреждения
 основной общеобразовательной школы
 №19 имени Жигуленко Е. А. поселка
 Первомайского мунципального
 образования Новопокровский район

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ
 должностей специалистов образовательных и
 общеобразовательных учреждений

Должностной оклад, руб.	1	2	3
Должности, отнесенные к квалификационным группам	1	2	3
Квалификационный уровень	1	2	3
1. Общественные должности служащих первого уровня			
2 квалификационный уровень	Врач		17588,00
3 квалификационный уровень	Наименование профессии, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда:	медицинская сестра	12954,00
1 квалификационный уровень	Библиотекарь		10391,00
2 квалификационный уровень	Заведующий библиотекой		14003,00
3 квалификационный уровень	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями		16926,00
1 квалификационный уровень	Специалист по закупкам		9230,00



Н.Н. Авдошина
 [Handwritten signature]

Директор МБОУ СОШ №19

Приложение 15
к Положению об оплате труда
работников муниципального бюджетного
общественного учреждения
основной общеобразовательной школы
№19 имени Жигуленко Е. А. поселка
Первомайского муниципального
образования Новопокровский район

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления доплат педагогическим работникам в возрасте
до 35 лет, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания
образовательной организации профессионального или высшего
образования в муниципальные общеобразовательные
организации по основному месту работы и по основной должности
в соответствии с полученной квалификацией

1. Настоящий порядок выплат (доплат) отдельным категориям
работников образовательных и общеобразовательных учреждений на
муниципального образования Новопокровский район распространяется на
муниципальные образовательные и общеобразовательные учреждения,
подведомственные Управлению образования администрации муниципального
образования Новопокровский район (далее – муниципальные образовательные
учреждения).

2. Стимулирующие выплаты (доплаты) предоставляются педагогическим
работникам в возрасте до 35 лет (включительно) (далее – молодой педагог)
основании трудового договора по должности, предусмотренной пунктом 2
раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций,
осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей
образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства
Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении
номенклатуры должностей педагогических работников организаций,
осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей
образовательных организаций», в соответствии с полученной квалификацией в
течение двух лет со дня окончания образовательной организации среднего
профессионального или высшего образования.

Днем окончания образования организации профессионального или
высшего образования является дата выдачи документа об образовании или о
квалификации в соответствии с частью 4, 7, 8, 10 и 11 статьи 60 Федерального
закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации». Исчисление двухлетнего периода осуществляется с даты, указанно
в настоящем абзаце, по дату трудоустройства молодого педагога.

Исчисление возраста молодого педагога осуществляется на дату заключения договора, предусмотренного в рамках настоящего Порядка, от даты его рождения в соответствии с документом, удостоверяющим личность молодого педагога (документа его заменяющего).

3. Выплата (доплата) устанавливается молодому педагогу с начала учебного года (1 сентября) или с даты трудоустройства молодого педагога, в случае если он принят после 1 сентября, и устанавливается на срок в 3 года (36 месяцев).

Выплата (доплата) молодому педагогу осуществляется в полном объеме при установлении ему в трудовом договоре педагогической нагрузки в размере не менее 0,5 ставки. Установление нагрузки более 1 ставки не влечет за собой увеличение размера выплаты (доплаты).

Выплата (доплата) молодому педагогу производится ежемесячно с учетом фактически отработанного времени за календарный месяц.

При заключении срочного трудового договора между управлением образования администрации муниципального образования Новопокровский район и молодым педагогом, выплата (доплата) не осуществляется, за исключением случая заключения срочного трудового договора на срок 1 календарный год и более на период временного отсутствия работника по причине его призыва на военную службу или направления на эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет.

В случае призыва молодого педагога на военную службу или направление его на замену эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения на больничном по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, выплата (доплата) молодому педагогу не осуществляется. Выплата (доплата) молодому педагогу возобновляется по истечению обстоятельств, указанных в настоящем абзаце, при условии сохранения за молодым педагогом основного места работы и должности, и осуществляется до истечения установленного срока в 3 года (36 месяцев) без учета периодов призыва молодого педагога на военную службу или направления его на замену эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения на больничном по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет.

Выплата (доплата) сохраняется в случае перехода молодого педагога в другую муниципальную общеобразовательную организацию, расположенную на территории Краснодарского края. Муниципальная общеобразовательная организация, расположенная на территории Краснодарского края, с которой молодой педагог прекращает трудовые отношения, предоставляет молодому педагогу справку в свободной форме о дате, с которой установлена выплата (доплата) молодому педагогу, и фактическом периоде осуществления такой выплаты (доплаты) в месяцах с точностью до двух десятичных знаков.

Муниципальная общеобразовательная организация, расположенная на территории Краснодарского края, с которой молодой педагог заключает трудовой договор, учитывает предметную нагрузку наставшим образом справку при установлении выплат (доплаты) в пределах общего срока ее осуществления в 3 года (36 месяцев).

В форме расчетного листа указывается наименование доплаты «Красная доплата молодому педагогу в 3 000 рублей».

Муниципальное общеобразовательное учреждение в свободной форме ведет обоснованный учет трудоустроенных молодых педагогов на бумажном носителе.



Директор МБОУ ООШ № 19

[Handwritten signature]

Н.Н. Авдошина

4. Ежемесячная стимулирующая выплата молодому педагогу осуществляется в полном объеме при установлении ему в трудовом договоре педагогической нагрузки в размере не менее 0,5 ставки. Установление нагрузки более 1 ставки не влечет за собой увеличение размера ежемесячной выплаты. При заключении срочного трудового договора между муниципальным общеобразовательным учреждением и молодым педагогом, в том числе на период отсутствия основного работника, ежемесячная выплата не производится.

3. Данная выплата осуществляется в течение трех лет со дня трудоустройства молодого педагога. Ежемесячная стимулирующая выплата молодому педагогу назначается с начала учебного года (1 сентября) до завершения учебного года (31 августа).

2. Стимулирующая выплата предоставляется педагогическим работникам в возрасте до 35 лет (включительно) (далее – молодой педагог) путем их трудоустройства по основному месту работы в течение года со дня окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего образования по специальности в соответствии с полученной квалификацией в муниципальной общеобразовательной организации, расположенное на территории муниципального образования Новопокровский район, но не ранее 1 января 2020 года в сумме 3 000 (три тысячи) рублей ежемесячно.

1. Настоящий порядок предоставления стимулирующей выплаты отдельным категориям работников общеобразовательных учреждений муниципальной образования Новопокровский район предоставляется педагогическим работникам в возрасте до 35 лет, трудоустроившимся в течение года со дня окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего образования муниципальной администрации муниципального образования Новопокровский район распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения, подведомственные муниципальным образования администрации муниципального образования Новопокровский район (далее – муниципальные образовательные учреждения).

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ предоставления стимулирующей выплаты педагогическим работникам в возрасте до 35 лет, трудоустроившимся в течение года со дня окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего образования в муниципальной общеобразовательной организации по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией

к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы №19
имени Жигуленко Е. А. поселка
Первомайского муниципального
образования Новопокровский район

Приложение 16

В случае призыва молодого педагога на военную службу или направление его на замену эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а так же нахождение молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, ежемесячная выплата не осуществляется.

Ежемесячная выплата может быть возобновлена в случае выхода работника на основное место работы, и осуществляется до истечения трех лет без указанных выше периодов.

В форме расчетного листа указывается наименование доплаты «Муниципальная доплата молодому педагогу в 3 000 рублей».



Н.Н. Авдошина

Директор МБОУ ООШ №19

Приложение 18

к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы №19
имени Жигуленко Е. А. поселка
Первомайского муниципального
образования Новопокровский район

Работники, работающие в сельской местности, которым к окладу
(должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается
компенсационная выплата за работу в сельской местности

1. Педагогические работники: учитель, преподаватель, педагог-организатор, социальный педагог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, старший вожатый, педагог дополнительного образования вкючая старшего, музыкальный руководитель, концертмейстер, руководитель физического воспитания, инструктор по физическому методист (вкючая физвоспитания, инструктор-методист (вкючая старшего), инструктор по труду, тренер-преподаватель (вкючая старшего), преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, мастер производственного обучения, художник, лаборант, техник по программному обеспечению, воспитатель – методист.
2. Специалисты, работающие в образовательном учреждении: специалист по закупкам, медицинские работники, звукооператор.



Директор МБОУ ООШ №19

[Handwritten signature]

Н.Н. Авдошина

Приложение 19
к Положению об оплате труда
работников муниципальной
бюджетной общеобразовательной
учреждения основной
образовательной школы №19
имени Жигуленко Е. А. поселка
Первомайского муниципального
образования Новопокровский район

ПОРЯДОК

выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальной общеобразовательной организации, в том числе адаптированные основные образовательные программы, реализующих образовательные программы начального общего, среднего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы (далее - муниципальные образовательные организации).

1. Настоящий Порядок определяет механизм выплаты с 1 сентября 2020 года ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, имеющих педагогические работники муниципальной образовательной организации за классное руководство в муниципальной образовательной организации, на которых приказом руководителя возложены функции классного руководителя, утверждается приказом руководителя муниципальной образовательной организации.

2. Право на получение ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальной образовательной организации (далее - вознаграждение) составляет 10000 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя в одном классе в муниципальной образовательной организации.

3. Размер ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, выплачивается за выполнение функций классного руководителя в каждом классе, но не более вознаграждения педагогическому работнику в классе.

4. Вознаграждение выплачивается педагогическому работнику в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее - класс), где количество обучающихся более 2-х человек, а также

реализуемых в них общеобразовательных программ, включая

адаптированные общеобразовательные программы.

5. Выплата вознаграждения в размере 10000 рублей осуществляется

дополнительно к стимулирующей выплате за выполнение функций классного
руководителя.

6. Выплата является составной частью заработной платы
педагогического работника.

7. Размер стимулирующей выплаты устанавливается по состоянию
на 1 января и на 1 сентября текущего финансового года. В случае изменения
числа обучающихся в классе в течение указанных периодов, размер
стимулирующей выплаты не изменяется.

8. Выплата вознаграждения педагогическим работникам производится
ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы.



Директор МБОУ ООШ №19

Н.Н. Авдошина

Приложение 20
к Положению об оплате труда
работников муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения основной
общеобразовательной школы №19
имени Жигуленко Е. А. поселка
Первомайского муниципального
образования Новопокровский район

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

осуществления ежегодной денежной выплаты к началу учебного года
педагогическим работникам общеобразовательных организаций,
подлеждущих управлению образованием администрации
муниципального образования Новопокровский район

1. Настоящий Порядок определяет механизм осуществления с 1 августа 2022 г. по 31 декабря 2026 г. ежегодной денежной выплаты к началу учебного года (далее - ежегодная выплата) педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений, подлежащих управлению образованием администрации муниципального образования Новопокровский район (далее - муниципальные общеобразовательные учреждения).

2. Право на получение ежегодной выплаты имеют педагогические работники муниципальных общеобразовательных учреждений, которые осуществляют трудовую деятельность на основании трудового договора, заключенного по 1 сентября соответствующего года включительно, по основному месту работы.

Ежегодная выплата не предоставляется педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений, находящимся по состоянию на 1 августа соответствующего года в длительном отпуске сроком до одного года или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением педагогическим работником трудовой деятельности в связи с окончанием длительного отпуска сроком до одного года или отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в период со 2 августа по 1 сентября соответствующего года включительно. Список педагогических работников, имеющих право на предоставление ежегодной выплаты, утверждается приказом руководителя муниципальным общеобразовательным учреждением.

3. Размер ежегодной выплаты устанавливается в сумме 5 750 рублей.
4. Ежегодная выплата относится к выплатам стимулирующего характера, осуществляется за счет средств краевого бюджета и является составной частью заработной платы педагогического работника.

Н.Н. Авдошина



Директор МОУ ООШ № 19

5. Ежегодная выплата предоставляется педагогическим работникам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, при условии занятия ими штатной 2 должности в размере не менее 0,5 ставки без учета отработанного времени.
- При занятии штатной должности в размере менее 0,5 ставки ежегодная выплата производится пропорционально размеру занятой штатной должности без учета отработанного времени.
6. Ежегодная выплата педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций производится в период с 25 августа по 10 сентября соответствующего года.

Приложение 21
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы
№19 имени Жигуленко Е. А. поселка
Первомайского муниципального
образования Новопокровский район

ПОРЯДОК

выплаты ежемесячного денежного вознаграждения
советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с
детскими объединениями учреждений
муниципальных общеобразовательных учреждений
подведомственных управлению образования администрации
муниципального образования Новопокровский район

1. Настоящий Порядок определяет механизм выплаты
с 1 сентября 2024 г. ежемесячного денежного вознаграждения советникам
директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями
директора) 2. Право на получение денежного вознаграждения имеют

педагогические работники, осуществляющие функции по
должности советника директора, которым производится выплата

денежного вознаграждения, утверждается приказом руководителя
Список советников директоров, которым производится выплата

денежного вознаграждения советника директора в двух и более выплатах
функции по должности советника директора в одной МОУ по выбору
денежного вознаграждения осуществляется в одной МОУ по выбору
советника директора на основании личного заявления и справки(ок) в

свободной форме из иной(ых) МОУ, в которой(ых) педагогический работник
осуществляет трудовые функции по должности советника директора,
подтверждающей(их) отсутствие выплаты денежного вознаграждения в
указанной(ых) МОУ. Ответственность за соблюдение условий
возлагается на советника директора, а контроль за соблюдением советником
директора настоящего условия – на руководителя МОУ.

Н.Н. Авдошина



Директор МБОУ ООШ № 19 № 19

7. Настоящий Порядок действует на срок предоставления иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета бюджету Краснодарского края, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

6. Источником финансирования выплаты денежного вознаграждения являются средства иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из федерального бюджета бюджету Краснодарского края на финансирование соответствующего расходного обязательства Краснодарского края в полном объеме.

5. Денежное вознаграждение выплачивается один раз в месяц (в полном объеме за фактически отработанное время) не позднее последнего рабочего дня каждого месяца и является составной частью заработной платы работника директора.

4. Денежное вознаграждение выплачивается советнику директора вне зависимости от установленного ему объема педагогической работы по занимаемой должности советника директора.

3. Размер ежемесячного денежного вознаграждения советникам образовательных учреждений в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации) – на обязательное медицинское страхование), включая выплату среднего заработка в установленных законодательством случаях, на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования), включая выплату среднего заработка в установленных случаях, на обязательное социальное страхование, на обязательное социальное страхование пенсионное

Приложение 23

к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы №19
имени Жигуленко Е. А. поселка
Лервомайского муниципального
образования Новопокровский район

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления ежемесячной доплатной выплаты

учителям и отделением педагогическим работникам

муниципальных общеобразовательных

организаций муниципального образования

Новопокровский район

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления доплатных стимулирующих выплат учителям и отделением педагогическим работникам муниципального образования Новопокровский район.
2. Ежемесячная доплатная выплата учителям и отделением педагогическим работникам в размере 10000 рублей в месяц (пункт 2.9 1911КЗ) осуществляется следующим работникам:

- учитель;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины;
- учитель-дефектолог;
- учитель-логопед (логопед).

3. Условиями осуществления выплаты (доплаты), являются:

- осуществление работником трудовой деятельности на основании трудового договора в муниципальной образовательной организации, подведомственной администрации муниципального образования Новопокровский район, по вышеуказанной должности или профессии;
- выполнение работником объема работы не менее установленной нормой рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку.

4. Работникам, выполняющим объемы работы менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, выплата устанавливается пропорционально выполняемому объему работы.
5. При занятости штатной должности в объеме более одной ставки по штатному расписанию выплата (доплата) устанавливается как за одну ставку.
6. Занятие должности, на условиях совместительства и (или) привлечение работника наряду с работой, определенной трудовым договором, к выполнению дополнительных работ при совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовой договором, не является основанием для предоставления выплаты (доплаты).
7. Выплата (доплата) осуществляется пропорционально отработанному времени за календарный месяц.
8. Настоящая выплата является составной частью заработной платы и учитывается при исчислении средней заработной платы (среднего заработка).



(Handwritten signature)

Н.Н. Аудошина

Директор МБОУ СОШ № 19

Приложение 24

к Положению об оплате труда
работников муниципального бюджета
общественного учреждения
основной общеобразовательной школы
№19 имени Жигуленко Е. А. поселка
Первомайского муниципального
образования Новопокровский район

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления дополнительного стимулирующих
категориям работников
муниципальных общеобразовательных
учреждений муниципального образования
Новопокровский район

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления
дополнительных стимулирующих выплат отдельным категориям работников
муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению
образованием администрации муниципального образования Новопокровский
район.
2. Дополнительное стимулирование отдельных категорий работников
в размере 3000 рублей в месяц (пункт 2.2 1911-КЗ) осуществляется следующим
работникам:

- 2.1. Педагогические работники (концертмейстер, педагог
дополнительного образования, педагог-организатор, руководитель
физического воспитания, педагог-библиотекарь, советник директора по
воспитанию и взаимодействию с детскими общественными
объединениями, учитель, социальный педагог, педагог-психолог,
преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины,
учитель – дефектолог, учитель-логопед

(логопед));

- 2.2. Обслуживающий персонал (гардеробщик, водитель
автомобиля, дворник, рабочий по комплексовому обслуживанию и
ремонту зданий, электромонтер по ремонту и обслуживанию
электрооборудования, уборщик служебных помещений).

3. Условиями осуществления выплат (доплат), являются:
осуществление работником трудовой деятельности на основании трудового
договора в муниципальной организации, подведомственной
управлению образованием администрации муниципального образования
Новопокровский район, по вышеуказанной должности или профессии;

5. При выполнении работ в объеме менее одной ставки по нормам рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку,

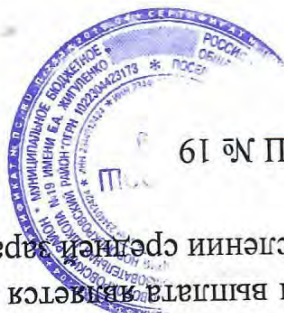
6. Занятие должности, на условиях совместительства и (или) привлечение работника наряду с работой, определенной трудовым договором, к выполнению дополнительной работы при совмещении обязанностей (профессий), расширение зон обслуживания или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, не является основанием для предоставления выплаты (доплаты).

7. Выплата (доплата) осуществляется пропорционально отработанному времени за календарный месяц.

8. Настоящая выплата является составной частью заработной платы и учитывается при исчислении средней заработной платы (среднего заработка).

Н.Н. Авдошина

[Handwritten signature]



Директор МБОУ ООШ № 19